

Протокол

заседания Штаба воспитательной работы МКОУ «Першинская СОШ» № 1 от 05.09.2023г.

Присутствовали: : С.Б. Кузьминых
С.П. Неупокоева
А.О. Белова
Е.В. Семенова
А.Ф. Вагина
А.И. Баркина
Ал.Ю. Гуляев

Повестка заседания:

1. Анализ воспитательной деятельности педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году. Определение проблемных направлений воспитательной работы.
2. Задачи в области воспитания обучающихся на 2023-2024 уч. год. Определение ответственных по направлениям.
3. Об участии в межведомственной акции «Помоги пойти учиться».
4. Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся 13-18 лет.
5. Об организации деятельности классных руководителей, направленной на формирование благоприятного климата в классных коллективах, профилактику буллинга..
6. О результатах мониторинга социальных сетей обучающихся 4-11 кл.
7. О проведении школьного смотра-конкурса классных уголков (октябрь).

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Неупокоеву С.П., которая представила анализ воспитательной работы в 2022-2023. Определили проблемные направления воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Неупокоеву С.П., которая выступила с предложением назначить ответственных по различным направлениям решения задач в области воспитания.

Решили: Назначить ответственных по направлениям.

По третьему вопросу слушали зам. директора по УВР, Кузьминых С.Б., которая выступила с предложением поучаствовать в акции «Помоги пойти учиться»

Решили: Не принимать участие в акции «Помоги пойти учиться»,

По четвертому вопросу слушали педагога-психолога, Вагину А.Ф., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок

проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы, по классам. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 15.09.2023. Ответственная – Вагина А.Ф.

По пятому вопросу слушали заместителя директора по ВР, Неупокоеву С.П., которая рассказала об организации деятельности классных руководителей, направленной на формирование благоприятного климата в классных коллективах, профилактику буллинга.

Решили: Классным руководителям в период с 03.09. 2023 года по 14.09. 2023 года провести работу, направленную на формирование благоприятного климата в классных коллективах, профилактику буллинга. Неупокоевой С.П., руководителю МО классных руководителей проконтролировать своевременное выполнение работы.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР, Неупокоеву С.П., о проведении мониторинга социальных сетей обучающихся 1-11 классов.

Решили: Провести следующий мониторинг в октябре 2023года.

По седьмому вопросу слушали зам. директора по ВР, Неупокоеву С.П., которая, рассказала о проведении школьного смотра-конкурса классных уголков (октябрь).

Решили: Перенести школьный смотр-конкурс классных уголков на май 2024 года.

И.о. директора школы А.Ю. Гуляев

